

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома

МБДОУ «Д/с №1 «Серло»

Эстамирова Ф.Х.-Б.

« 08 » 09 2014 г.



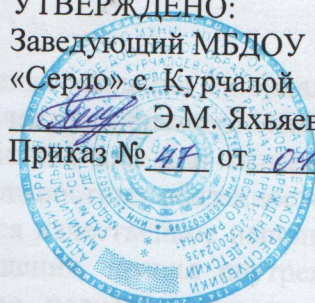
УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ «Д/с №1

«Серло» с. Курчалой

Э.М. Яхьяева

Приказ № 48 от 04.09.2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИМУЛИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД №1 «СЕРЛО»
с.КУРЧАЛОЙ КУРЧАЛОЕВСКОГО РАЙОНА»

1.2. Учреждение самостоятельно определяет структуру и структуру части фонда оплаты труда и распределяет его на выплаты по видам:

- премиальные;
- выплаты за качество;
- выплаты за непрерывный;
- иные поощрительные.

1.3. Стимулирующие выплаты работникам, работающим на условиях совместительства, устанавливаются пропорционально объему выполняемых работ или фактически отработанному времени.

2. Премияльные выплаты по итогам работы

2.1. Установление премиальных выплат по итогам работы работникам учреждений из средств стимулирующего фонда осуществляется комиссией по премированию (далее - комиссия), образованной в учреждении, в обязательном участие в ней представляется первичной профсоюзной организации и представителя органа государственного управления учреждения.

Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются работникам на основании результатов их деятельности за квартал. Размеры премиальных выплат по итогам работы максимальными размерами не ограничиваются.

2.2. В случае привлечения работника к дисциплинарной или административной ответственности, связанной с выполнением функциональных обязанностей, премии за расчетный период, в котором совершено правонарушение, не начисляются.

2.3. Учреждение по согласованию с выборным профсоюзным органом и органом государственного общественного управления устанавливает показатели стимулирования в разрезе категорий работников.

Установление показателей стимулирования, не связанных с результативностью труда, не допускается. Показатели стимулирования должны быть объективно стабильными в течение учебного года.

К каждому показателю стимулирования устанавливаются индикаторы измерения. По решению учреждения индикаторы измерения показателей стимулирования оцениваются количеством баллов.

Единица измерения при оценивании значений индикаторов показателей стимулирования определяется в локальном акте учреждения.

Если у индикатора измерения имеется несколько вариантов уровней достижимых значений, то каждый вариант должен иметь соответствующий балл. Наименьший уровень достигнутого значения индикатора имеет максимальную

с. Курчалой
2014 г.

1. Общие положения

1.1. Стимулирование работников учреждения осуществляется в целях усиления материальной заинтересованности работников учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

Основанием для стимулирования работников учреждения является качественное исполнение должностных обязанностей, строгое соблюдение Устава учреждения, правил внутреннего трудового распорядка, успешное и своевременное выполнение плановых мероприятий, систематическое повышение квалификации, неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины и профессиональной этики, четкое и своевременное исполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов, руководителя учреждения, решений педагогического совета учреждения.

1.2. Учреждение самостоятельно определяет долю стимулирующей части фонда оплаты труда и распределяет его на выплаты стимулирующего характера в пределах рекомендуемых значений по видам:

- премиальные выплаты по итогам работы (не менее 60 процентов от стимулирующего фонда);
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет;
- иные поощрительные и разовые выплаты.

1.3. Стимулирующие выплаты работникам, работающим на условиях совместительства, устанавливаются пропорционально объему выполненных работ или фактически отработанному времени.

2. Премии по итогам работы

2.1. Установление премиальных выплат по итогам работы работникам учреждений из средств стимулирующего фонда осуществляется комиссией по премированию (далее - комиссия), образованной в учреждении, с обязательным участием в ней представителя первичной профсоюзной организации и представителя органа государственного управления.

Премии по итогам работы устанавливаются работникам на основании результатов их деятельности за квартал. Размеры премиальных выплат по итогам работы максимальными размерами не ограничиваются.

2.2. В случае привлечения работника к дисциплинарной или административной ответственности, связанной с выполнением функциональных обязанностей, премии за расчетный период, в котором совершено правонарушение, не начисляются.

2.3. Учреждение по согласованию с выборным профсоюзным органом и органом государственного управления устанавливает показатели стимулирования в разрезе категорий работников.

Установление показателей стимулирования, не связанных с результативностью труда, не допускается. Показатели стимулирования должны быть относительно стабильными в течение учебного года.

К каждому показателю стимулирования устанавливаются индикаторы измерения.

По решению учреждения индикаторы измерения показателей стимулирования оцениваются: количеством баллов.

Единица измерения при оценивании значений индикаторов показателей стимулирования закрепляется в локальном акте учреждения.

Если у индикатора измерения имеется несколько вариантов уровней достигаемых значений, то каждый вариант должен иметь соответствующую оценку. Наивысший уровень достигнутого значения индикатора имеет максимальную оценку.

Сумма оценок по индикаторам измерения составляет общую оценку по показателю стимулирования.

Сумма оценок по индикаторам измерения, имеющим наивысший уровень достигнутого значения, составляет максимальную оценку по показателю стимулирования.

Сумма максимальных оценок показателей стимулирования по виду выплат составляет итоговую максимальную оценку работника учреждения по виду выплат.

Максимальное количество баллов для категорий работников учреждения:

- основной педагогический персонал - 100 баллов;
- прочий педагогический персонал - 60 баллов;
- учебно-вспомогательный персонал - 50 баллов;
- административно- управленческий - 40 баллов;
- обслуживающий персонал - 30 баллов.

2.4. Размер причитающихся премиальных выплат по итогам работы работникам учреждения определяется исходя из количества набранных оценок, стоимости единицы оценки, а также количество отработанных дней.

Стоимость единицы оценки по виду выплат определяется как частное от планового размера доли стимулирующего фонда, направленного на данную выплату с учетом сложившейся экономии по фонду оплаты труда, распределенной пропорционально видам выплат, и фактически набранного количества оценок всеми работниками учреждения по данной выплате.

Стоимость единицы оценки педагогических работников выше стоимости единицы оценки прочего персонала.

На усмотрение учреждения в целях более полного и своевременного использования бюджетных средств в течение расчетного периода (срок, на который устанавливается стимулирующая выплата) может производиться перерасчет стоимости единицы оценки премиальных выплат по итогам работы и, соответственно, размер начисленных выплат. В положении о распределении стимулирующего фонда учреждения предусматривается такой порядок.

2.5. Учреждение самостоятельно устанавливает порядок и форму заполнения показателей стимулирования по видам премиальных выплат по итогам работы в разрезе категорий работников, индикаторов измерения; порядок определения стоимости единицы оценки; возможность перерасчета стоимости единицы оценки в расчетном периоде; порядок определения размера причитающихся выплат, которые закрепляются в локальных актах учреждения.

2.6. Руководитель учреждения обеспечивает в установленные сроки представление в комиссию оценочных листов по видам премиальных выплат по итогам работы на всех работников учреждения с заполненной информацией:

- о достигнутых значениях индикаторов показателей стимулирования по видам выплат;
- о набранной сумме оценок за показатели стимулирования по видам выплат;
- об итоговом количестве набранных оценок всеми работниками учреждения по видам выплат;

2.7. Комиссия рассматривает размеры набранных баллов по каждому работнику учреждения. Решение комиссии согласовывается с первичной профсоюзной организацией МБДОУ, а также с Управляющим советом МБДОУ, по вопросам образования.

Работники учреждений имеют право присутствовать на заседании комиссии, давать необходимые пояснения.

Комиссия принимает решение об установлении и размере премиальных выплат по итогам работы открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии.

Решение комиссии оформляется протоколом, на основании которого руководитель учреждения готовит проект приказа, который согласовывается с выборным органом первичной профсоюзной организации и Управляющим советом учреждения. Согласованный и утвержденный приказ по учреждению является основанием для начисления премиальных выплат по итогам работы.

Учебно-вспомогательный персонал - 50 баллов

Медицинская сестра	<p><i>Обеспечение сохранения и укрепления здоровья детей</i></p> <p>1.Высокий уровень посещаемости 2.Низкий уровень заболеваемости 3.Удовлетворенность родителей и общественности качеством дошкольного образования</p>
	<p><i>Социально-общественная активность</i></p> <p>Участие в общественных мероприятиях по благоустройству территории детского сада (ремонт, субботники)</p>

Административно- управленческий - 40 баллов

Заместитель заведующей по АХР	Активное участие в организации и проведении мероприятий детского сада
	Выполнение срочных трудоемких работ
	Социальное взаимодействие
	Отсутствие предписаний контролирующих органов
	Участие в общественных мероприятиях по благоустройству территории детского сада (ремонт, субботники)

Обслуживающий персонал - 30 баллов

Сторож	Предотвращение происшествий
	Выполнение срочных трудоемких работ
	Отсутствие предписаний контролирующих органов
	Участие в общественных мероприятиях по благоустройству территории детского сада (ремонт, субботники)
Машинист по стирке белья	Активное участие в организации и проведении мероприятий детского сада
	Выполнение срочных трудоемких работ
	Отсутствие предписаний контролирующих органов
	Участие в общественных мероприятиях по благоустройству территории детского сада (ремонт, субботники)
Кастелянша	Активное участие в организации и проведении мероприятий детского сада
	Выполнение срочных трудоемких работ
	Отсутствие предписаний контролирующих органов
	Участие в общественных мероприятиях по благоустройству территории детского сада (ремонт, субботники)
Младший воспитатель	<p><i>Обеспечение сохранения и укрепления здоровья детей</i></p> <p>1.Высокий уровень посещаемости 2.Низкий уровень заболеваемости 3. Качественное выполнение санитарных норм и правил</p>
	<p><i>Эффективность организации воспитательно-образовательного процесса и качество дошкольного образования</i></p> <p>1.Помощь в организации и обновлении предметно-</p>

Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, органами государственной власти Чеченской Республики, органами местного самоуправления, муниципальными органами управления образованием, администрацией учреждения.

- Заместителю заведующей по АХР, рабочему по ТО и ремонтному обслуживанию здания, рабочему по комплексному обслуживанию территории, сторожу за успешное выполнение особо важных и срочных работ, оперативность и качественный результат до 50% от должностного оклада, выплачивается по факту выполненных работ.

- Воспитателям, младшим воспитателям за наполняемость группы выше нормы или средней наполняемости по образовательному учреждению до 25% от должностного оклада.

3.4. Перечень дополнительных работ, которые не учтены в должностных обязанностях работников, отдельных видов деятельности, особых режимов работы, мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения, особо важных и срочных работ устанавливаются учреждением самостоятельно.

- За выполнение работы по обслуживанию и обновлению сайта МБДОУ, до 2000 руб. (по мере необходимости и обновления информации);

- За руководство базовой муниципальной методической площадкой старшему воспитателю - 20% от должностного оклада, на учебный год;

- За участие в региональных программах, национальных проектах до 30% от должностного оклада, по факту участия.

Показатели стимулирования за интенсивность и высокие результаты работы по должностям работников устанавливаются учреждением самостоятельно с учетом улучшения качественных характеристик выполняемой работы при обязательном участии представителя первичной профсоюзной организации или иного представительного органа и представителя органа государственного-общественного управления. Показатели стимулирования за интенсивность и высокие результаты работы отражаются в локальном акте учреждения, регламентирующем порядок и условия оплаты труда работников учреждения.

- Наличие в группе детей разного возраста (любых четырех возрастов, любых трех возрастов, ясельного и дошкольного возраста) воспитателям 20% от должностного оклада, по факту;

- Обобщение и распространение передового педагогического опыта (учитывается уровень всероссийский, региональный муниципальный) (мастер классы, открытые занятия, выступления на конференциях, семинарах, круглых столах, публикация работ, наставничество в отношении молодых специалистов) от 1000 до 3000 руб. старшему воспитателю, воспитателю по факту участия;

- Участие в методической работе (разработки должны быть рекомендованы Педагогическим советом, муниципальным методическим объединением педагогических работников дошкольных образовательных учреждений или другими методическими службами. Также в этом показателе учитывается инновационная и экспериментальная деятельность педагогического работника) от 1000 до 3000 руб. старшему воспитателю, воспитателю, инструктору по физической культуре, учителю-логопеду, педагогу дополнительного образования по факту участия;

- Использование в образовательном процессе современных образовательных технологий (мультимедийных средств, компьютерных программ (с предоставлением в электронной версии занятий, или фрагментов, видео, аудиоаппаратуры, применение здоровьесберегающих технологий) старшему воспитателю, воспитателю, инструктору по физической культуре, педагогу-психологу, музыкальному руководителю, учителю-логопеду, педагогу дополнительного образования по факту использования.

4. Выплаты за качество выполняемых работ.

4.1. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам учреждения приказом заведующей по согласованию с первичной профсоюзной организацией МБДОУ, и Управляющим советом МБДОУ, по вопросам образования в виде премий в случаях награждения государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами, наградами Чеченской Республики.

4.2. Стимулирующие выплаты за качество и высокие результаты устанавливаются работникам учреждений в виде единовременных премий в случаях:

4.2.1. Выполнения дополнительных работ, которые не учтены в должностных обязанностях работников:

- За своевременное ведение, поддержку, безопасность и хранение базы данных учреждения в электронном виде (АИС) до 2000 руб., ежемесячно;
- За своевременное заполнение банка данных АИС «ДОУ» до 2000 руб, по факту выполненных работ.
- За успешное ведение «Школы молодого воспитателя» до 25% от должностного оклада, ежемесячно.

4.2.2. Реализации отдельных видов деятельности учреждения:

- Педагогическим работникам за результативное участие в работе базовой методической площадке от 1000 до 1500 руб., по факту участия;
- Педагогическим работникам за успешное участие в семинарах, форумах, конференциях, организации выставок, выступлениях, мастер-классах и др. до 3000 руб., по факту участия;
- За работу в особом режиме (связанного с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения образовательного учреждения) заместителю заведующей по АХР, рабочему по ТО и ремонтному обслуживанию здания, рабочему по комплексному обслуживанию территории до 50% от должностного оклада, по факту выполненных работ;
- За высокое качество подготовки и организации ремонтных работ в МБДОУ заместителю заведующей по АХР до 30% от должностного оклада;
- За организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа образовательного учреждения среди населения до 3000 руб. по факту выполненных работ.

- Поощрения Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, главой муниципального образования, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждениями знаками отличия (в т.ч. отличник и почетный работник образования) Российской Федерации, награждения орденами и медалями Российской Федерации, Чеченской Республики - до 5000 руб. разовая выплата при получении.

4.3. Размер выплат за качество выполняемых работ может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу) и максимальным значением не ограничен.

Порядок, размеры и условия назначения выплат за качество выполняемых работ оговариваются в локальном акте учреждения, регламентирующем порядок и условия оплаты труда работников учреждения.

•5. Выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет

5.1. Выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет устанавливаются работникам учреждения приказом заведующей по согласованию с профсоюзным комитетом и Управляющим советом МБДОУ по вопросам образования в виде доплат.

5.2. Размер указанных выплат может устанавливаться учреждением, как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу) и максимальным значением не ограничен.

Порядок, размеры, условия назначения выплат за непрерывный стаж работы, выслугу лет оговариваются в локальном акте учреждения, регламентирующем порядок и условия оплаты труда работников.

5.3. Выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет работникам МБДОУ «Детский сад №4 «Серло» к окладу ежемесячно:

- от 5 до 10 лет - 250 руб.
- от 10 до 15 лет - 350 руб.
- от 15 до 20 лет - 450 руб.
- от 20 до 25 лет - 550 руб.
- от 25 до 30 лет - 650 руб.
- от 30 до 40 лет - 750 руб.

от 40 лет - 850 руб.

Дополнительно педагогическим работникам от одного месяца непрерывного стажа 330 руб. ежемесячно.

6. Иные поощрительные и разовые выплаты.

6.1. Иные поощрительные и разовые выплаты выплачиваются в учреждении за счет установленной на эти цели доли стимулирующего фонда оплаты труда и экономии по фонду оплаты труда с учетом неиспользованных средств централизованного фонда учреждения.

6.2. Иные поощрительные и разовые выплаты устанавливаются работникам учреждения приказом заведующей по согласованию с первичной профсоюзной организацией МБДОУ и Управляющим советом МБДОУ по вопросам образования в виде разовых премий к знаменательным датам. (35 лет, 40 лет, 45 лет, 50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет, 70 лет), учреждения (50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет, 70 лет) к профессиональному празднику «День дошкольного работника» и праздничным дням «8 Марта», «23 февраля».

6.3. Материальная помощь выплачивается на основании письменного заявления работника образовательного учреждения в следующих случаях:

- рождении ребенка - 1500 руб.;
- смерть близких (жена, муж, дети, мать, отец) - 1500 руб.;
- в связи с тяжелой болезнью работника - 1500 руб.;
- в связи с кражами, пожарами, наводнениями - 1500 руб.

6.4. При наличии экономии работникам оплачивается:

- оплата курсов повышения квалификации в соответствии с решением администрации МБДОУ от 50% до 100% стоимости курсов.
- молодым специалистам - 500 руб. ежемесячно.

6.5. Размер разовых премий и материальной помощи может устанавливаться учреждением, как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу) и максимальным значением не ограничен.

Порядок, размеры, условия и основания назначения указанных выплат оговариваются в локальном акте учреждения, регламентирующем порядок и условия оплаты труда работников учреждения.

Примерный перечень показателей эффективности деятельности

по категориям работников дошкольного образовательного учреждения

Основной педагогический персонал - 100 баллов

Старший воспитатель	<i>Успешность образовательной деятельности</i>
	1. Результаты комплексной диагностики уровней усвоения программы в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования.
	2. Участие и победа педагогов в различных мероприятиях (конкурсы, смотры и т.д.)
	<i>Индекс здоровья детского сада</i>
	Результаты подсчета индекса здоровья. Проводимым дошкольным образовательным учреждением и муниципальным органом управления образования с периодичностью
<i>Обеспечение фактической посещаемости детей в соответствии с СанПиН</i>	
Анализ результатов посещаемости, проводимый дошкольным образовательным учреждением и муниципальным органом управления образованием	
<i>Наличие призовых мест в конкурсах профессионального мастерства</i>	
Участие в конкурсах профессионального мастерства	

Воспитатель	<p><i>Успешность образовательной деятельности</i></p> <p>1. Результаты комплексной диагностики уровней усвоения программы в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования.</p> <p>2. Участие и победа воспитанников в различных мероприятиях (конкурсы, смотры и т.д.)</p>
	<p><i>Индекс здоровья группы</i></p> <p>Результаты подсчета индекса здоровья. Проводимым дошкольным образовательным учреждением и муниципальным органом управления образования с периодичностью.</p>
	<p><i>Обеспечение фактической посещаемости детей в соответствии с СанПиН</i></p> <p>Анализ результатов посещаемости, проводимый дошкольным образовательным учреждением и муниципальным органом управления образованием.</p>
	<p><i>Наличие призовых мест в конкурсах профессионального мастерства</i></p> <p>Участие в конкурсах профессионального мастерства.</p>

Прочий педагогический персонал - 60 баллов

Педагог-психолог	<p><i>Успешность образовательной деятельности</i></p> <p>Результаты комплексной диагностики уровней усвоения программы в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования.</p>
	<p><i>Участие в методической работе</i></p> <p>Применение методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий</p>
	<p><i>Наличие призовых мест в конкурсах профессионального мастерства</i></p> <p>Участие в конкурсах профессионального мастерства</p>
	<p><i>Обобщение и распространение передового педагогического опыта</i></p> <p>Уровень обобщения и распространения передового педагогического опыта: мастер-классы, открытые занятия, выступления на конференциях, семинарах, круглых столах, публикация работ, наставничество в отношении молодых специалистов</p>
	<p><i>Наличие призовых мест в конкурсах профессионального мастерства</i></p> <p>Участие в конкурсах профессионального мастерства.</p>
Инструктор по физической культуре	<p><i>Успешность образовательной деятельности</i></p> <p>Результаты комплексной диагностики уровней усвоения программы в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования.</p>

	<p><i>Индекс здоровья групп</i> Результаты подсчета индекса здоровья. Проводимым дошкольным образовательным учреждением и муниципальным органом управления образования с периодичностью.</p> <p><i>Обобщение и распространение передового педагогического опыта</i> Уровень обобщения и распространения передового педагогического опыта: мастер-классы, открытые занятия, выступления на конференциях, семинарах, круглых столах, публикация работ, наставничество в отношении молодых специалистов.</p>
Музыкальный руководитель	<p><i>Успешность образовательной деятельности</i> 1. Результаты комплексной диагностики уровней усвоения программы в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования. 2. Участие и победа воспитанников в различных мероприятиях (конкурсы, смотры и т.д.)</p> <p><i>Обобщение и распространение передового педагогического опыта</i> Уровень обобщения и распространения передового педагогического опыта: мастер-классы, открытые занятия, выступления на конференциях, семинарах, круглых столах, публикация работ, наставничество в отношении молодых специалистов.</p> <p><i>Наличие призовых мест в конкурсах профессионального мастерства</i> Участие в конкурсах профессионального мастерства.</p>
Педагог дополнительного образования	<p><i>Успешность образовательной деятельности</i> 1. Результаты комплексной диагностики уровней усвоения программы в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования. 2. Участие и победа воспитанников в различных мероприятиях (конкурсы, смотры и т.д.)</p> <p><i>Обобщение и распространение передового педагогического опыта</i> Уровень обобщения и распространения передового педагогического опыта: мастер-классы, открытые занятия, выступления на конференциях, семинарах, круглых столах, публикация работ, наставничество в отношении молодых специалистов.</p> <p><i>Наличие призовых мест в конкурсах профессионального мастерства</i> Участие в конкурсах профессионального мастерства.</p>

	<p>развивающей среды в группе</p> <p>2. Удовлетворенность родителей и общественности качеством дошкольного образования</p> <p><i>Социально-общественная активность</i></p> <p>Участие в общественных мероприятиях по благоустройству территории детского сада (ремонт, субботники, цветники)</p>
Повар	<p>Учет специфики возраста или индивидуального питания детей при приготовлении пищи</p> <p>Удовлетворенность родителей и общественности качеством питания в МБДОУ</p> <p>Отсутствие предписаний контролирующих органов</p> <p>Участие в общественных мероприятиях по благоустройству территории детского сада (ремонт, субботники)</p>
Помощник повара	<p>Качество выполнения санитарных норм и правил</p> <p>Отсутствие предписаний контролирующих органов</p> <p>Участие в общественных мероприятиях по благоустройству территории детского сада (ремонт, субботники)</p> <p>Активное участие в организации и проведении мероприятий детского сада</p>