

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Курчалой

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Серло» г. Курчалой» осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "11" марта 2021 г. № Л035- 01275- 20/00575259, выданной Министерством образования и науки Чеченской Республики,

(дата и номер лицензии) (наименование лицензирующего органа)

именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице **заведующего Яхьяевой Элизы Мусаевны**, действующего на основании Устава, и

_____,
(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего (ей)

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора являются оказание МБДОУ «Детский сад №1 «Серло» воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации Федеральной образовательной программы (далее – ФОП) в соответствии с приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 г. № 1028, содержание Воспитанника в МБДОУ «Детский сад № 1 «Серло», присмотр и уход за Воспитанником.

1.1.1. Целью Федеральной программы является разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций. К традиционным российским духовно-нравственным ценностям относятся, прежде всего, жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

1.1.2. Присмотр и уход - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (пункт 34 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства

Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165)).

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: образовательная программа дошкольного образования, разработанная в соответствии с ФГОС ДО и новой ФОП 1.4. Срок освоения образовательной программы ____ лет/года.

1.5. Порядок и режим посещения воспитанниками учреждения соответствуют режиму работы д/с, а именно: прием осуществляется строго в интервал времени с 7:00 до 9:00 и уход домой в интервал времени с 17:30 до 19:00.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности.

1.7. Сохранение места ребенка по болезни ребенка (с предоставлением подтверждающего документа) - не более 30 дней;

1.8. С целью полноценного освоения ФОП, отсутствие ребенка по предусмотренным договором (за исключением пропусков по болезни), и иным причинам, в течение учебного года (сентябрь – май) не рекомендуется.

2. ПРИНЦИП КОМПЛЕКТАЦИИ

МБДОУ «Детский сад №1 «Серло» является учреждением, организующим образовательно воспитательный процесс в области дошкольного образования на основании учебного, годового планов, образовательной программы (ОП) в группах, комплектуемых администрацией учреждения по разновозрастному принципу.

Формирование групп проводится ежегодно в летний период. Списочный состав групп утверждается приказом заведующего д/с без согласования с РОДИТЕЛЯМИ воспитанников.

При наличии возрастной параллели и свободных мест, по письменному заявлению РОДИТЕЛЕЙ, ребенок может быть переведен в другую группу. Выбор РОДИТЕЛЯМИ воспитанников педагогов, групп по принципу иному, нежели возрастной, не предусмотрен.

Отчисление воспитанника:

Отчисление возможно в следующих случаях:

- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в д/с;
- по инициативе РОДИТЕЛЕЙ;

3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

3.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ ВПРАВЕ:

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

3.2. ЗАКАЗЧИК ВПРАВЕ:

3.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

3.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

3.2.3. Знакомиться с Уставом Исполнителя, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими деятельность МБДОУ «Детский сад №1 «Серло» и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

3.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ «Детский сад №1 «Серло» (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

3.2.5. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом МБДОУ «Детский сад №1 «Серло».

3.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ ОБЯЗАН:

3.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом МБДОУ «Детский сад №1 «Серло», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

3.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

3.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

3.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

3.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

- 3.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 3.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
- 3.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания (средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, информационно телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности (пункт 26 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165)), необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды (развивающая предметно-пространственная среда - часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития, обновляемыми образовательными ресурсами, в том числе расходными материалами, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем (пункт 3.6.3 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384, Российская газета, № 265, 2013).
- 3.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырехразовым питанием в соответствии с графиком, утвержденным заведующим МБДОУ «Детский сад №1 «Серло».
- 3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.
- 3.3.11. Уведомить Заказчика за 30 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
- 3.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

3.3.13. Ребенок имеет право для связи с семьей иметь в группе любую вещь (игрушку, посуду), но за сохранность этих вещей ДООУ ответственность не несет. ДООУ не несет материальной ответственности за подручные средства передвижения ребенка (велосипеды, коляски и др.), за вещи родителей. ДООУ не несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников в помещении ДООУ и на его территории до того момента, как Родители (лица, их заменяющие) лично не передали ребенка воспитателю группы и с того момента, как Родители (лица, их заменяющие) лично забрали у него ребенка.

3.4. ЗАКАЗЧИК ОБЯЗАН:

3.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

3.4.2. Своевременно в течении 3х дней со дня получения извещения вносить плату за предоставляемые Воспитаннику услуги за присмотр и уход за Воспитанником.

3.4.3. При поступлении Воспитанника в МБДООУ «Детский сад №1 «Серло» и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом МБДООУ «Детский сад №1 «Серло».

3.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

3.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

3.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 3 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4.9. Снабдить ребенка специальной одеждой и обувью:

- для музыкальных занятий - чешками;

- для физкультурных занятий - спортивной формой для зала и облегченной одеждой, и обувью для улицы.

3.4.10. Предоставить ребенку для обеспечения комфортного пребывания в ДООУ в течение дня:

- сменную одежду для прогулки с учетом погоды и времени года; - сменное белье (майку, трусы), пижаму - в холодный период; - расческу, носовой платок.

3.4.11. Обеспечивать ребенка необходимыми канцелярскими принадлежностями и пособиями для обеспечения реализации общеобразовательной программы.

3.4.12. Не приводить ребенка в ДООУ с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников.

3.4.13. Не допускать физического и психологического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей, их родителей, а также сотрудников ДООУ.

4.РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ВОСПИТАННИКОМ

4.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее родительская плата) составляет _____ (стоимость в рублях)

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

4.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

4.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 1.5. Договора настоящего в сумме _____ рублей.
(сумма прописью)

4.4. Оплата производится в срок до 10 числа месяца, подлежащего оплате за наличный расчет.

4.5. Оплата может вноситься как ежемесячно, так и в виде предоплаты единовременным платежом за последующие периоды путем безналичного перечисления средств на расчетный счет Учреждения из средств материнского (семейного) капитала в соответствии с Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007г. № 926.

В случае превышения перечисленных средств материнского (семейного) капитала над фактическими расходами на указанные цели по причине отсутствия ребенка по уважительным причинам, поступившие средства засчитываются в счет уплаты очередного периода. В случае прекращения или расторжения настоящего договора, неиспользованные средства возвращаются в Отделение Пенсионного фонда РФ.

4.6. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых, оказывалась услуга.

4.7. Предоставление льготы на родительскую оплату:

- семьям, имеющим детей-инвалидов, детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, а также усыновленных (удочеренных) детей - в виде освобождения от родительской платы.
- детям военнослужащих и сотрудников (мобилизованных и добровольцев), принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях ДНР, ЛНР и Украины – в виде освобождения от родительской платы.
- Компенсация малоимущим семьям назначается и выплачивается одному из родителей (законных представителей) на первого ребенка в размере 20%, на второго в размере 50%, на третьего – 70%.

4.8. Льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в ДОО предоставляются с момента подачи документов, необходимых для подтверждения права пользования данной льготой.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до завершения образовательных отношений.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:	Заказчик:
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Серло» г. Курчалой» МБДОУ «Детский сад № 1 «Серло»	_____ _____ _____ (ФИО полностью законного представителя)
Заведующий- Яхьяева Элиза Мусаевна	Паспортные данные:
Адрес местонахождения: 366314, ЧР, г.Курчалой, ул. Говдаева, 26.	Серия: _____ № _____ Выдан: _____ _____ _____ (место выдачи) Дата выдачи: _____
Банковские реквизиты: ИНН: 2006002696/ КПП: 200601001; ОКАТО: 96212819001; ОКПО: 63423581; ОГРН: 1092032002435, Р/С 40701810100001000006; Л/С 20946Ц87410.	Адрес места жительства: _____ _____ _____
Подписи сторон	
_____/ Э.М.Яхьяева М.П.	_____/_____ _____

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: «__» _____ 20__ г.

_____/_____

