

Принято:

на педагогическом совете

Протокол № 1 от «03» 09 2014г.

Утверждено:

Заведующая МБДОУ

« Детский сад №1 «Серло»

Э.М.Яхьяева

Приказ № 44 от «03» 09 2014г.



1.2. Родительский комитет как родительской общественности призван помогать и организовывать выполнение всеми родителями Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Серло» с. Курчалой Курчалоевского района» (далее МБДОУ)

1.3. В своей работе родительский комитет руководствуется Уставом МБДОУ, Положением о родительском комитете, планом работы и иными локальными актами, регламентирующими его деятельность.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №1 «Серло» с. Курчалой
Курчалоевского района»**

1.5. Из состава родительского комитета избирается председатель и секретарь.

1.6. Каждый член родительского комитета имеет определенные обязанности: хозяйственная работа, педагогическая пропаганда, праздники и развлечения и т.д. Каждый член родительского комитета имеет право по своей инициативе, просьбе родителей вносить на рассмотрение родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы МБДОУ.

1.7. Родительский комитет помогает детскому саду:

- а) в организации педагогической пропаганды среди родителей и населения, в организации общих родительских собраний и т.д.
- б) в установлении связей педагогов с семьями воспитанников;
- в) в организации охраны жизни и здоровья детей;
- г) в укреплении хозяйственной и материальной базы детского сада, организует участие родителей в ремонте помещений, в благоустройстве и озеленении участка и т.д.

1.8. Родительский комитет планирует свою работу в соответствии с планом работы детского сада и с учетом местных условий.

1.9. Заседания родительского комитета созываются по мере необходимости.

1.10. Решения могут приниматься голосованием на заседании родительского комитета при наличии 2/3 членов.

1.11. Решения родительского комитета должны согласовываться с заведующей детским садом.

**с. Курчалой
2014г.**

1. Задачи и содержание работы

- 1.1. Родительский комитет создается в целях обеспечения постоянной и систематической связи детского сада с родителями, реализации прав и интересов воспитанников.
- 1.2. Родительский комитет как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями законных требований Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Серло» с. Курчалой Курчалоевского района» (далее МБДОУ)
- 1.3. В своей работе родительский комитет руководствуется Уставом МБДОУ, Положением о родительском комитете, планом работы и иными локальными актами, регламентирующими его деятельность.
- 1.4. В родительский комитет МБДОУ избирается по одному представителю из родителей каждой группы. Выбор членов родительского комитета определяется на групповых собраниях. Кроме того, в состав родительского комитета входят два члена администрации МБДОУ, уполномоченные заведующим. Родительский комитет МБДОУ формируется после ежегодных осенних групповых собраний и утверждается приказом заведующей МБДОУ.
- 1.5. Из состава родительского комитета избирается председатель и секретарь.
- 1.6. Каждый член родительского комитета имеет определенные обязанности: хозяйственная работа, педагогическая пропаганда, праздники и развлечения и т.д. Каждый член родительского комитета имеет право по своей инициативе, просьбе родителей вносить на рассмотрение родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы МБДОУ.
- 1.7. Родительский комитет помогает детскому саду:
 - а) в организации педагогической пропаганды среди: родителей и населения, в организации общих родительских собраний и т.д;
 - б) в установлении связей педагогов с семьями воспитанников;
 - в) в организации охраны жизни и здоровья детей;
 - г) в укреплении хозяйственной и материальной базы детского сада, организует участие родителей в ремонте помещений, в благоустройстве и озеленении участка и т.д.
- 1.8. Родительский комитет планирует свою работу в соответствии с планом работы детского сада и с учетом местных условий.
- 1.9. Заседания родительского комитета созываются по мере необходимости.
- 1.10. Решения могут приниматься голосованием на заседании: родительского комитета при наличии 2/3 его членов.
- 1.11. Решения родительского комитета должны согласовываться с заведующей детским садом.

2. Права родительского комитета

- 2.1. Вносить предложения в разработку Правил внутреннего трудового распорядка и других локальных актов, определяющих деятельность образовательного учреждения.
- 2.2. Создавать комиссии по различным направлениям деятельности данного МБДОУ.
- 2.3. Изучать предложения администрации МБДОУ по оказанию родительской помощи данному МБДОУ.
- 2.4. Оказывать содействие педагогическому коллективу в проведении необходимой работы с неблагополучными семьями, проведении воспитательных мероприятий.

3. Отчетность и делопроизводство

- 3.1. Все заседания родительского комитета протоколируются и хранятся в МБДОУ в течение 3 лет.
- 3.2. Родительский комитет подотчетен общему родительскому собранию, которому докладывает о выполнении ранее принятых решений один раз в год.
- 3.3. Родительский комитет избирается сроком на 1 год.
- 3.4. Члены родительского комитета, не принимающие активного участия в работе, по представлению председателя родительского комитета могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыбора комитета. На их место избираются другие.
- 3.5. Данное Положение вступает в силу со дня издания приказа об утверждении. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.