

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 1 «СЕРЛО» с.КУРЧАЛОЙ  
КУРЧАЛОЕСКОГО РАЙОНА»

УТВЕРЖДЕН

Протоколом педагогического  
совета от « 13 » 03 2019 г. № 4

УТВЕРЖДЕН

приказом МБДОУ  
«Детский сад №1 «Серло»  
« 13 » 03 2019 г. № 6

**ПОРЯДОК ПРИЁМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 1 «Серло» с. Курчалой  
Курчалоевского района».**

с. Курчалой -2019 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан:

- в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- согласно Приказа Минобрнауки РФ от 8 апреля 2014г. № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 21.01.2019 № 33);

- согласно Приказа Комитета Правительства ЧР по дошкольному образованию от 23.06.2015г. № 35-од «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях создания необходимых организационных условий для участников отношений, возникающих при осуществлении приема воспитанников в МБДОУ № 1 «Серло» с. Курчалой, определения сроков и последовательности осуществления административных процедур (действий) при приеме воспитанников.

1.3. Настоящий Порядок обязателен для исполнения МБДОУ № 1 «Серло» с. Курчалой и родителями (законными представителями) воспитанников.

## **2. Общие требования к приему (зачислению) ребенка в МБДОУ № 1 «Серло» с. Курчалой**

2.1. Прием в МБДОУ № 1 «Серло» с. Курчалой проводится на принципах равных условий для всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, за исключением лиц, которым Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» представлены особые права (преимущества) при приеме.

2.2. МБДОУ №1 «Серло» с. Курчалой обязано ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников:

- с Уставом МБДОУ № 1 «Серло» с. Курчалой;
- с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБДОУ № 1 «Серло» с. Курчалой, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей);

2.3. В приеме в МБДОУ №1 «Серло» с. Курчалой может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест.

дней после заключения договора. Приказ о зачислении является результатом выполнения процедуры приема.

3.14. Приказ о зачислении в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде МБДОУ № 1 «Серло» с. Курчалой. На официальном сайте МБДОУ № 1 «Серло» с. Курчалой в сети Интернет размещаются реквизиты приказа, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу

3.15. Зачисление ребенка на основании решения комиссии КПДО об утверждении списка детей, которым представлено место в ДОУ производится в до 1 сентября текущего учебного года при формировании групп на новый учебный год и в течение 10 рабочих дней – при доукомплектовании ДОУ на текущий и новый учебный год.

#### **4. Отказ о приеме (зачислении) воспитанника**

4.1. Основанием для отказа в прием (зачислении) в МБДОУ № 1 «Серло» с. Курчалой является:

- отсутствие свободных мест в возрастной группе, соответствующей возрасту ребенка;
- достижением ребенком возраста семи лет на 1 сентября;
- обращение лица, не являющегося родителем (законным представителем) или уполномоченным представителем ребенка;
- представление не всех документов или выявление в документах, представленных родителями (законными представителями), недостоверной информации либо истечение срока их действия, при этом предоставляются 30 календарных дней для устранения причин, послуживших основанием для отказа в приеме документов для зачисления ребенка в МБДОУ № 1 «Серло» с. Курчалой.

4.2. Дети родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктами 3.3., 3.4., 3.5. настоящего порядка, остаются на учете в списке детей, нуждающихся в предоставлении места в МБДОУ № 1 «Серло» с. Курчалой. Место ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

4.3. В случае неявки родителей (законных представителей) в МБДОУ №1 «Серло» с. Курчалой для зачисления ребенка в течение основного периода в срок до 1 сентября решение комиссии в отношении их ребенка аннулируется.

#### **5. Делопроизводство**

5.1. В МБДОУ № 1 «Серло» с. Курчалой ведется «Книга учета и движения детей», в которой регистрируются сведения о воспитанниках. Книга должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью.

5.2. На каждого зачисленного ребенка, заводится личное дело, в котором хранятся сданные документы.

5.3. Личное дело воспитанника включает в себя:

- заявление о приеме;
- согласие на обработку персональных данных;
- заверенные копии документов, указанные в разделе 3 настоящего порядка;
- заявление (доверенность) о лицах имеющих право забирать ребенка;
- договор об образовании по образовательным программа дошкольного образования.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Контроль за исполнением административных процедур по приему (зачислению) ребенка в МБДОУ № 1 «Серло» с. Курчалой осуществляет заведующий.

6.2. График приема в МБДОУ № 1 «Серло» с. Курчалой доводится до сведения родителей (законных представителей) путем размещения его на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет.

6.3. Настоящий порядок вступает в законную силу после утверждения заведующим.

6.4. Текст настоящего Порядка подлежит доведению до сведения родителей (законных представителей) детей.

6.5. Текст настоящего Порядка подлежит размещению на официальном сайте МБДОУ № 1 «Серло» с. Курчалой в сети Интернет.

## РАСПИСКА

о регистрации заявления о приеме на обучение по образовательной программе дошкольного образования в МБДОУ № 1 «Серло» с.Курчалой .

регистрационный № заявления \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ребенок \_\_\_\_\_

принят на обучение по образовательной программе дошкольного образования в МБДОУ № 1 «Серло» с.Курчалой

Перечень представленных документов:

- Копия свидетельства о рождении ребенка
- Копии свидетельств о рождении остальных детей
- Копии паспортов родителей
- Копия СНИЛС
- Копия медицинского полиса
- Справка о составе семьи
- Справка с места работы родителей (при наличии)
- Реквизиты банковского счета (Россельхозбанк)
- Фото 3x4
- Медицинская карта с прививками

Ответственный за прием документов:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.